

कमला नेहरू कॉलेज

दिल्ली विश्वविद्यालय

ओबीई जून 2021 के लिए महत्वपूर्ण निर्देश

दिल्ली विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध नवीनतम तिथि पत्र के अनुसार स्नातक कार्यक्रमों के सेमेस्टर VI के छात्राओं के लिए परीक्षा 7 जून, 2021 से शुरू होगी। परीक्षा के लिए उपस्थित होने वाले सभी छात्राओं ने वेबसाइट पर दिए गए लिंक के अनुसार विश्वविद्यालय के पोर्टल पर अपने संबंधित पाठ्यक्रमों के लिए अपने परीक्षा फॉर्म जमा कर दिए होंगे।

1. परीक्षा से संबंधित सभी महत्वपूर्ण सूचनाएं, नोटिस और अधिसूचनाएं दिल्ली विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.du.ac.in पर उपलब्ध हैं
2. अपने प्रदर्शन में सुधार के लिए आवेदन करने वाले पूर्व छात्राओं के लिए
 - i) भूतपूर्व छात्राएं अपनी परीक्षा के वर्ष के अनुसार परीक्षाओं की समय-सारणी/डेटशीट का पालन करेंगे
 - ii) अंतिम वर्ष की छात्राएं जिनके पिछले सेमेस्टर / वर्षों में बैकलॉग यानी ईआर (एसेंशियल रिपीट) है, वे VI सेमेस्टर / III वर्ष की परीक्षाओं के साथ, परीक्षाओं की अनुसूची के अनुसार उस पेपर की परीक्षा के लिए भी फिर से उपस्थित होंगी जिस में उनकी बैकलॉग यानी ईआर (एसेंशियल रिपीट) है.

- iii) जिन छात्राओं ने वर्ष 2020 में अपने अंतिम वर्ष (VI सेमेस्टर / III वर्ष) की परीक्षा उत्तीर्ण की है, वे डेटशीट / अनुसूची और लागू नियमों के अनुसार केवल अपने VI सेमेस्टर / III वर्ष की परीक्षाओं में सुधार कर सकते हैं।
- iv) जो छात्राएं अंतिम वर्ष (VI सेमेस्टर) में हैं, वे IV सेमेस्टर के प्रश्नपत्रों में सुधार के लिए उपस्थित हो सकते हैं, और कोविड -19 महामारी के कारण एक बार के उपाय के रूप में, द्वितीय सेमेस्टर के प्रश्नपत्रों के लिए भी।
3. सेमेस्टर VI की जो छात्राएं किसी कारणवश अगस्त और सितम्बर २०२० में आयोजित की गयी ओबीई परीक्षा में उपस्थित होने में असमर्थ थीं, उन्हें यूजीसी के कोविड -19 महामारी के कारण संशोधित परीक्षाओं और शैक्षणिक कैलेंडर सम्बन्धी दिशानिर्देशों (दिनांक ०६.७.२०२०) के संदर्भ में जून 2021 में सेमेस्टर / वार्षिक परीक्षाओं में एक बार के रूप में उपस्थित होने का अवसर दिया जाता है।
4. प्रवेश पत्र/ एडमिट कार्ड परीक्षा शुरू होने से पहले विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध होंगे। छात्राओं को परीक्षा शुरू होने से पहले अपना प्रवेश पत्र डाउनलोड/प्रिंट करना होगा और जब भी कॉलेज/विश्वविद्यालय द्वारा आवश्यक हो, इसे प्रस्तुत करना होगा। छात्राओं को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि प्रवेश पत्र पर छपी सभी जानकारी सही है, क्योंकि इस जानकारी का उपयोग उनकी डिग्री की छपाई के लिए किया

जाएगा। कॉलेज के माध्यम से किसी भी त्रुटि को 5 जून, 5 बजे शाम से पहले ठीक किया जाना चाहिए।

5. पहले पृष्ठ पर, छात्रां निम्नलिखित विवरण लिखेंगी:

ए. परीक्षा की तिथि और समय (दिन/माह/वर्ष, घंटे: मिनट)

बी. परीक्षा रोल नंबर

सी. कोर्स का नाम यानी बी.ए. ऑनर्स, बी.ए. कार्यक्रम

डी. सेमेस्टर/वर्ष

इ. यूनिक पेपर कोड (यूपीसी)

एफ. कागज का शीर्षक/नाम

किसी भी अन्य व्यक्तिगत जानकारी जैसे ईमेल आईडी, मोबाइल नंबर और कॉलेज का नाम आदि को अनुचित साधन माना जाएगा और विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार कार्यवाई की जाएगी।

6. छात्रां ए4 साइज के पेपर पर सवालों के जवाब देंगी । उत्तर पुस्तिका के सभी पृष्ठ क्रमांकित होने चाहिए। । फ़ाइल का आकार 7 एमबी की सीमा से अधिक नहीं होना चाहिए। बिना किसी पासवर्ड के केवल पीडीएफ/जेपीईजी प्रारूप स्वीकार किया जाएगा।

7. परीक्षा की कुल अवधि 4 घंटे है।

3 घंटे प्रश्नों के उत्तर देने के लिए हैं और शेष 1 घंटे का उपयोग प्रश्न पत्र डाउनलोड करने, पीडीएफ / जेपीईजी प्रारूप में

उत्तर पत्रक को स्कैन करने और उत्तर पुस्तिकाओं के स्कैन किए गए पीडीएफ / जेपीईजी को पोर्टल पर अपलोड करने के लिए किया जाएगा।

ओबीई पोर्टल के अलावा अन्य प्रस्तुत उत्तर पुस्तिकाओं पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।

छात्राओं को ओबीई पोर्टल <https://obe.uod.ac.in> पर उल्लिखित उत्तर स्क्रिप्ट जमा करने के चरणों का पालन करना है।

8. PwBD छात्राओं (दिव्यांग श्रेणी) के लिए:

i) , परीक्षा की अवधि 6 घंटे है (4 घंटे प्रश्नों के उत्तर देने के लिए हैं, 1 घंटा प्रश्न पात्र डाउनलोड और स्क्रिप्ट अपलोड करने के लिए; इस के अतिरिक्त एक बार के उपाय के रूप में एक घंटा और मिलेगा)

ii) खराब इंटरनेट कनेक्टिविटी/किसी भी अप्रत्याशित तकनीकी गड़बड़ी आदि के मामले में, इस अतिरिक्त घंटे में छात्राएं पोर्टल पर स्क्रिप्ट जमा कर सकती हैं। इन छात्राओं को समीक्षा समिति को दस्तावेज़ी सबूत प्रदान करने होंगे। छात्राएं ई मेल द्वारा भी अपनी स्क्रिप्ट जमा कर सकती हैं। यह ई मेल आई डी (केवल PwBD छात्राओं के लिए) है pwdsasjune21@exam1.du.ac.in. छात्राओं को दोनों (पोर्टल या ई मेल) में से किसी एक विकल्प का चयन करना होगा और केवल किसी एक तरीके से ही स्क्रिप्ट जमा करनी होगी।

iii) नेत्रहीन छात्राओं के पास विकल्प है कि वह कंप्यूटर पर उत्तर टाइप करें, पीडीएफ/ जेपेग प्रारूप में इन फाइलों को

संचित करें और फिर या तो पोर्टल पर फाइलें अपलोड करें या ई मेल द्वारा जमा करें।

iv) जो छात्राएं स्थायी विकलांगता कि कारण लिखने में असक्षम हैं, उन्हें अनुमति है कि वह प्रासंगिक एवं विकलांग अनुकूल सॉफ्टवेयर कि सहायता से कंप्यूटर पर उत्तर लिखें।

v) सभी PwBD छात्राओं को प्रश्न पत्र ई मेल द्वारा प्राप्त होगा तथा स्क्रिप्ट जमा करने कि लिए उनके पास विकल्प होगा कि वह पोर्टल पर स्क्रिप्ट अपलोड करें या फिर बताये गए ई मेल आई डी पर उसे भेजें।

9. उत्तर पुस्तिकाओं की स्कैन पीडीएफ/जेपीईजी अपलोड करने से पहले छात्राओं को पोर्टल पर दिए गए बटन को दबाकर किसी भी अनुचित साधन का उपयोग नहीं करने का वचन देना होगा।

10. यदि छात्राओं को दिए गए अपलोडिंग समय के 60 मिनट के बाद पेपर अपलोड करने में कोई कठिनाई होती है, तो उसे ईमेल (obe.mj2021@knc.du.ac.in), एसएमएस/व्हाट्सएप (9999574594/9910653700) के माध्यम से तुरंत कॉलेज से संपर्क करना चाहिए। सहायता के लिए कॉलेज से संपर्क करते समय छात्राओं को अपने पाठ्यक्रम, पेपर, अपनी ईमेल आईडी और अपने फोन नंबर का भी उल्लेख करना होगा। समय टिकटों के साथ स्क्रीनशॉट (उनमें से कम से कम 5) दस्तावेजी सबूत के रूप में सहेजे जाने चाहिए।

महत्वपूर्ण: खराब इंटरनेट कनेक्टिविटी/किसी भी अप्रत्याशित तकनीकी गड़बड़ी आदि के मामले में, छात्राएं पोर्टल पर दस्तावेजी सबूत के साथ निर्धारित समय अवधि (3+1 घंटे) के बाद भी

एक घंटे तक अपनी स्क्रिप्ट जमा कर सकती हैं । पोर्टल पर जमा न होने की स्थिति में छात्राएं कॉलेज के नोडल अधिकारी की ईमेल आईडी पर स्क्रिप्ट जमा कर सकती हैं (पोर्टल पर गैर-प्रस्तुत करने के दस्तावेजी सबूत संलग्न किए जाने चाहिए)। हालांकि, ऐसे सभी मामलों (ईमेल सबमिशन) की समीक्षा समिति द्वारा जांच की जाएगी, और इन उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन समीक्षा के निर्णय के आधार पर किया जाएगा और ऐसे छात्राओं के परिणाम में देरी हो सकती है।

11. छात्राएं ओबीई परीक्षा जून 2021 के लिए विस्तृत दिशा-निर्देश विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.du.ac.in पर देख सकते हैं

परीक्षाओं के लिए शुभकामनाएं।

डॉ कल्पना भाकुनि

प्राचार्या

कमला नेहरू कॉलेज

दिल्ली विश्वविद्यालय